



RAC

Република Србија
Развојна агенција Србије

Кнеза Милоша 12, 11 000 Београд
Тел: 011 3398 900, Факс: 011 3398 550
office@ras.gov.rs; www.ras.gov.rs

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА СРБИЈЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

„Набавка рекламног и пропагандног материјала“

Јавна набавка број: М 1.1.3/2019

Београд, август 2019. године

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности М 1.1.3/2019 број: 1-06-404-84/2019 -2 од 09.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности М 1.1.3/2019, број: 1-06-404-84/2019-3 од 09.08.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
„Набавка рекламног и пропагандног материјала“, број М 1.1.3/2019
дел. број: 1-06-404-84/2019-5**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о Наручиоцу	3
II	Општи подаци о јавној набавци	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Критеријуми за доделу уговора и рок у којем ће бити закључен	23
VII	Обрасци	25
	Образац понуде (Образац број 1)	26
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац број 2а)	32
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац број 2б)	36
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац број 2в)	40
	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. Закона (Образац број 3)	43
	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. Закона (Образац број 4)	44
	Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац број 5)	45
	Изјава о испуњавању додатног услова – технички капацитет (Образац број 6)	46
	Изјава о испуњавању додатног услова – пословни капацитет (Образац број 7)	47
	Изјава понуђача о испуњавању додатног услова – кадровски капацитет (Образац број 8)	48
	Модел уговора – Партија 1 (Образац број 9а)	49
	Модел уговора – Партија 2 (Образац број 9б)	54
	Модел уговора – Партија 3 (Образац број 9в)	59
	Трошкови припреме понуде (Образац број 10)	64
	Изјава о независној понуди (Образац број 11)	65

Конкурсна документација садржи 65 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Развојна агенција Србије

Развојна агенција Србије (у даљем тексту: Наручилац) је основана на основу Закона о улагањима („Службени гласник РС“, бр. 89/2015 и 95/2018) као јавна агенција за обављање развојних, стручних и оперативних послова подстицања и реализације директних улагања, промоције и повећања извоза, развоја и унапређења конкурентности привредних субјеката, угледа и развоја Републике Србије у области привреде и регионалног развоја.

Седиште Наручиоца: 11000 Београд, Кнеза Милоша 12,

Телефон: +381 11 3398 900,

Факс: +381 11 3398 550,

Интернет страница: www.ras.gov.rs,

Радно време Наручиоца је од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019 је **набавка рекламног и пропагандног материјала**.

Назив и ознака из општег речника набавки је:

- 22462000 Рекламни материјал

3. Партије

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије које се уговарају засебно.

Понуђач може поднети понуду за само једну партију, или за више партија истовремено.

4. Опис и процењена вредност Партија

Партија 1 - Набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе Развојне агенције Србије

Процењена вредност Партије 1: 2.500.000,00 динара без ПДВ-а.

Партија 2 - Набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе пројекта Европска мрежа предузетништва

Процењена вредност Партије 2: 400.000,00 динара без ПДВ-а.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Партија 3 - Набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе пројекта “ЈСА - промоција менторинга фаза 2”
Процењена вредност Партије 3: 200.000,00 динара без ПДВ-а.

Напомена:

Средства за **Партију 2** су уплаћена на рачун Наручиоца на име пројеката, те су ослобођена од обавезе плаћања ПДВ-а.

Понуђач који закључи уговор са Наручиоцем мораће да има наведено у виду, а посебно када је у питању издавање рачуна.

5. Циљ поступка

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за Партије број 1, 2 и 3.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

1. Техничка спецификација:

Партија број 1 – Развојна агенција Србије

Редни број	Опис предмета набавке	Оквирна количина
1.	USB flash меморија Брендирано са логотипом Наручиоца и називом, пластично кућиште, са класичним и микро USB конектором, 16GB, са привеском, у поклон кутији	300
2.	Роковници Б5 формата Роковник Б5 формата, књижни блок одштампан на белом офсетном 80 g/m ² папиру, оквирно 224 стране са линијама. Материјал за облагање корица: термо осетљива еко кожа, Димензија: оквирно 17.3 x 24.5 cm, са логотипом и натписом Наручиоца	150
3.	Нотес Б5 формата Нотес са заобљеним ивицама, еластичном траком и држачем за оловку. Оквирно 192 стране са линијама. Мекане, флексибилне корице у тегет или црној боји (или у плавој боји логоа Наручиоца). Брендирано са називом и логом Наручиоца.	200
4.	Ранац Вагон или одговарајући Пословни ранац са два одељка, одвојени и постављен одељак за лаптоп и два џепа са рајсфершлусом са стране, димензије 300x450x130mm. Материјал: најлон, у црној или тегет боји, са називом и логом Наручиоца	200
5.	Помоћна батерија Помоћна батерија за бежично пуњење мобилних уређаја капацитета од 6.000 до 10.000 mAh, са могућношћу пуњења и преко кабла, са каблом 3 у 1 (android, Iphone, Type C), у поклон кутији, оквирних димензија 140x70x12 mm, са штампом логотипа и називом Наручиоца	150
6.	Хемијска оловка Dottore или одговарајућа Метална “touch” хемијска оловка, у боји логоа Наручиоца (плава боја) или другој расположивој боји, у поклон кутији, боја мастила плава, димензије: ø 1.3 x 12.5 cm, са штампом логотипа и називом Наручиоца.	150
7.	Хемијска оловка Oggi Soft или одговарајућа Метална хемијска оловка, у плавој боји, боја мастила плава, димензије: ø 1 x 13.8 cm, са штампом логотипа и називом Наручиоца.	200

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

8.	Заставице са сталком, стоне Формат заставице: 21 cm x 10 cm, материјал: текстилни сатен опшивен шнуром. Део заставица са логотипом и називом Наручиоца, штампа у више боја и део заставица у бојама заставе Србије. Сталак од прохрома, једнокраки са кукицом, висина 40 cm.	40
9.	Визитар У поклон кутији, у тегет или црној боји, материјал: имитација коже, димензије: 9.7cm x 6.5cm x 1.1cm, са логотипом и називом Наручиоца	150
10.	Кишобран Бонд или одговарајући Са аутоматским отварањем, у тегет или црној боји, са принтом логотипа и назива Наручиоца, дрвена дршка са металним прстеном, хромирани метални стуб Ø10mm, хромирани метални крајеви, димензије оквирно 100cm x 89cm, 10 сегмената. Материјал: сирова свила	150

Партија број 2 – Европска мрежа предузетништва

Р.б.	Назив	Оквирна количина
1.	USB flash меморија Softie или одговарајући Брендирано са логотипом Наручиоца и називом, гумирано/пластично кућиште, у светло плавој и белој боји или другој доступној боји са класичним USB конектором 2.0, од 8GB, у поклон кутији. Димензије: 36mm X 18mm X 7,5mm или слично.	100
2.	Метална Атлантис хемијска и "touch" ролер оловка или одговарајућа у сету Метална Атлантис хемијска и "touch" ролер оловка или одговарајућа у сету, у црној или белој боји, боја мастила плава, са "touch" опцијом на крају или врху ролера. Димензије: 18.8 x 5.8 x 2 cm, у поклон паковању, са штампом логоа Наручиоца (2 логоа)	150
3.	Метална хемијска "touch" оловка Алберго или одговарајућа Метална хемијска "touch" оловка Алберго или одговарајућа, у црној, сребрној или белој боји, са "touch" опцијом на крају или врху оловке, боја мастила плава. Димензије: ø 0.8 x 13.6 cm, у поклон кутији, са штампом логоа Наручиоца (2 логоа)	250
4.	Нотес Toto Mini или одговарајући Нотес Toto Mini или одговарајући, А6 формат, са заобљеним ивицама и еластичном траком, до 200 страна са линијама. Димензије: 9.4 x 14.4 cm.	150

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

	Материјал корице: винил папир, у плавој или тебет боји, са џепом на унутрашњој страни корице и са отиском логотипа Наручиоца и називом (два логос).	
	Књижни блок: одштапан на крем офсетном папиру 80 g/m ² .	
5.	Нотес Tesoro или одговарајући Нотес Тесоро или одговарајући, формат А5, димензије: 15.3 x 21.3 см. са флексибилном корицом, заобљеним ивицама и еластичном гумицом са додатком за повлачење. Одштапан на крем офсетном папиру 80 g/m ² , до 200 страна са линијама, заобљене ивице са џепом на унутрашњој страни корице, корице од термо осетљиве еко коже у тебет боји, са отиском логотипа Наручиоца и називом (два логос). Предњи лист са пољима за уписивање личних података.	100
6.	Идентификациона картица за кофер-путну торбу ТРОТЕРО или одговарајућа Идентификациона картица за кофер-путну торбу ТРОТЕРО или одговарајућа, у плавој боји, димензија 11.4 x 6.8 см, са штампом логос Наручиоца (2 логос)	250
7.	Торба за куповину од памука Торба за куповину у белој боји, материјал: 100% памук, димензија: оквирно 38 x 42 цм, димензија ручке: 70 x 2,5цм, са штампом логос и назива Наручиоца (2 логос)	200
8.	Кишобран склопиви Strato или одговарајући Склопиви кишобран са аутоматским отварањем и затварањем, у ројал плавој боји. Кишобран са 8 сегмената, механизам за отварање је комбинација алуминијума у фибергласа, метални хромирани стуб (Ø 11 mm), метални крајеви, гумирана дршка у боји кишобрана, навлака са поставом у боји кишобрана, отпоран на ветар. Материјал: сирова свила. Димензије: Ø 97 x 57 (28) см, са штампом логос и назива Наручиоца (2 логос)	100

Партија број 3 – пројекат ЈСА - промоција менторинга фаза 2”

Р.б.	Назив	Оквирна количина
1.	Ранац Материјал полиестер, са два одељка, посебним одељком за лаптоп, са џеповима, са рајсфершлусом, димензије 50x36x24цм. Са штампом логос и назива Наручиоца	50
2.	Помоћна батерија Капацитет 5200 mAh, у поклон кутији, у белој боји, са логом и називом Наручиоца, димензије 4,7x9x2,2cm	50
3.	Нотес А5 формат, одштапан на белом офсетном папиру 80г/м ² , до 200 страна са линијама, заобљене ивице са џепом на	50

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

	унутрашњој страни корице, са еластичном траком у боји и држачем за оловку, са металном значком за нотесе (димензије: 3.6 x 1.8 x 0.36 cm), сјајни метал са логотипом и називом Наручиоца, корице од PVC папира у боји, са отиском логотипа Наручиоца и називом, у поклон кутији.	
4.	Хемијска оловка Хемијска оловка “touch” – или одговарајућа метална оловка, у боји, плаво мастило, са “touch” опцијом на крају или врху оловке, са штампом логотипа и назива Наручиоца.	50

Понуђач је у обавези да понуди предмете наведених или бољих карактеристика.

Наручилац има могућност да у складу са буџетом наручи додатни тираж материјала наведеног у спецификацији.

2. Опис услуга за Партије број 1, 2 и 3

У јединичне цене добара морају бити урачунати и трошкови испоруке предмета набавке на локацију Наручиоца у Београду, Кнеза Милоша број 12.

Добра ће се наручивати сукцесивно на основу потреба и захтева Наручиоца а највише до процењене вредности јавне набавке.

Наручилац није у обавези да утроши целокупну количину уговорених средстава.

2.1. Квалитет добара, обавезе понуђача и количине

Понуђач је у обавези да прибави и испоручи добра у складу са врстом, описом и техничким карактеристикама које су наведене у табелама ове конкурсне документације.

Понуђач је у обавези да обезбеди квалитет добара у складу са свим стандардима и нормативима који се односе на предмет ове јавне набавке.

Понуђач је у обавези да прибави потребан материјал, изврши обраду, припрему за штампу (према дизајну који доставља Наручилац), штампа и изврши завршну обраду.

Припрема за штампу и коначан изглед рекламног и пропагандног материјала морају бити одобрени од стране Наручиоца пре почетка штампе и израде. У супротном Наручилац неће сносити трошкове који настану као последица неодобрене штампе и/или изгледа рекламног и пропагандног материјала.

Комплетан тираж и количине нарученог предмета набавке мора да буде идентичног квалитета, што се нарочито огледа у интензитету колора, оштрини и слично.

Количине дате у спецификацији су оквирне количине и могућа су одступања, која ће бити прецизирана кроз појединачне наруџбине Наручиоца.

У случају да се, услед непланираних околности, код Наручиоца појави потреба за производом који није наведен у техничкој спецификацији ове конкурсне

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

документације, набавка истог ће се реализовати по ценама из ценовника понуђача, важећег у моменту уговарања овакве поруџбине.

2.2. Место и рок испоруке добара

Понуђач је у обавези да укупне захтеване количине рекламног и пропагандног материјала испоручи у седишту Наручиоца, Кнеза Милоша број 12, Београд, сукцесивно према динамици и количинама које одреди Наручилац, као и у року који је навео у обрасцу понуде ове конкурсне документације.

Понуђач је у обавези да по захтеву Наручиоца, рекламни и пропагандни материјал достави и на неку другу локацију која се налази на територији Града Београда.

2.3. Начин спровођења контроле квалитета

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испорученог рекламног и пропагандног материјала, понуђач мора исте отклонити најкасније у року који је навео у обрасцу понуде ове конкурсне документације, а који се рачуна од момента пријема писмене (електронске) рекламације од стране понуђача.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
ЗА ПАРТИЈУ 1, 2 и 3**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке прописани чланом
75. Закона**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*);

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

1.2. Додатни услови за понуђача прописани чланом 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуњава следеће **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона и то:

- технички капацитет:

- да понуђач у тренутку подношења понуде поседује најмање једно доставно возило (путничко или транспортно) за дистрибуцију добара, која чине предмет набавке (у својини, по основу лизинга, уговора о закупу или другом основу).

- пословни капацитет:

- да је понуђач у току 2017. и 2018. године и у 2019. години до дана објављивања позива за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019 на Порталу јавних набавки, имао закључене и реализоване послове са најмање 3 различита наручиоца, од којих је са сваким наручиоцем појединачно, без обзира на број међусобно закључених уговора, имао остварену сарадњу (реализацију послова) у вредности од минимум 500.000,00 динара без ПДВ-а.

- кадровски капацитет

- да понуђач у тренутку подношења понуде, на основу уговора о раду или по другом правном основу, има минимум 3 радно ангажована лица .

Напомена: Под радно ангажованим лицем сматра се свако лице које понуђач ангажује по основу уговора о раду (на неодређено или одређено време) или по другом правном основу (уговор о делу или други правни основ), а у складу са Законом о раду и другим прописима који регулишу ову област.

1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 2. Закона, мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача.

Додатне услове довољно је да испуњава један понуђач из групе понуђача.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА ЗА ПАРТИЈУ 1, 2 и 3

Доказивање обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке прописаних чланом 75. Закона

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, Наручилац је одредио да испуњеност свих или појединих услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује:

- достављањем **Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- Услов из члана 75. став 2. Закона мора да испуни сваки понуђач, као и сваки понуђач из групе понуђача и доказује се достављањем **Изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона** (Образац број 5), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 2. Закона.

2.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 4), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

2.2. Уколико понуду подноси група понуђача:

- **Изјава о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона** (Образац број 3) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

-Услов из члана 75. став 2. Закона, мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача и доказује се достављањем **Изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона** (Образац број 5), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 2. Закона.

Доказивање **ДОДАТНИХ** услова за учешће у поступку јавне набавке прописаних чланом 76. Закона:

- **технички капацитет:**

- да понуђач у тренутку подношења понуде поседује најмање једно доставно возило (путничко или транспортно) за дистрибуцију добара, која чине предмет набавке (у својини, по основу лизинга, уговора о закупу или другом основу).
Доказ: Изјава понуђача – изјава о поседовању доставног возила (Образац број 6)

- **пословни капацитет:**

- да је понуђач у току 2017. и 2018. године и у 2019. години до дана објављивања позива за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019 на Порталу јавних набавки, имао закључене и реализоване послове са најмање 3 различита

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

наручиоца, од којих је са сваким наручиоцем појединачно, без обзира на број међусобно закључених уговора, имао остварену сарадњу (реализацију послова) у вредности од минимум 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ: Изјава понуђача – изјава о реализованим пословима потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача (Образац број 7).

- **кадровски капацитет:**

- да понуђач у тренутку подношења понуде, на основу уговора о раду или по другом правном основу, има минимум 3 радно ангажована лица.

Доказ: Изјава понуђача – изјава о радно ангажованим лицима (Образац број 8).

Уколико један понуђач подноси понуду за више партија истовремено, доказе о испуњености обавезних и додатних услова доставља потписане у једном примерку.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, а који није уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. Закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из члана 75. став 1. тач.1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из члана 75. став 1. тач.2) Закона – **Доказ:** ПРАВНА ЛИЦА: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона – **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) - извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Лице уписано у регистар понуђача није дужно да доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуђач своју понуду и пратећу документацију не може достављати електронским путем, већ само на начин описан у одељку V тачка 2. конкурсне документације.

Комуникација са понуђачима путем телефона није допуштена.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Понуду доставити на адресу **Писарнице Развојне агенције Србије, Кнеза Милоша број 12, III спрат (канцеларија број 301)**, са назнаком: „Понуда за јавну набавку рекламног и пропагандног материјала, број М 1.1.3/2019 (број Партије/а __) - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до уторка, **27.08. 2019. године до 12 часова**.

Уколико понуђач подноси понуде за више партија, исте могу бити поднете као један пакет. Понуђач мора на коверти, јасно и читким рукописом навести број партије/а за коју подноси понуду.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Обрасци из конкурсне документације се попуњавају читко, није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белјење или подебљавање мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуда мора да садржи потписане обрасце као и другу документацију прописану конкурсном документацијом у зависности за коју Партију подноси понуду.

- a) Образац понуде (Образац број 1);
- b) Образац структуре цене са упутством како да се попуни за Партију број 1 (Образац број 2а) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- c) Образац структуре цене са упутством како да се попуни за Партију број 2 (Образац број 2б) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- d) Образац структуре цене са упутством како да се попуни за Партију број 3 (Образац број 2в) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- e) Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (Образац број 3);

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

- f) Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (Образац број 4) – *понуђава се само у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем;*
- g) Изјава понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац број 5);
- h) Изјава понуђача да поседује најмање једно доставно возило (путничко или транспортно) за дистрибуцију добара, која чине предмет набавке (у својини, по основу лизинга, уговора о закупу или другом основу) – технички капацитет (Образац број 6);
- i) Изјава понуђача о реализованим пословима потписана од стране овлашћеног лица понуђача – пословни капацитет (Образац број 7);
- j) Изјава понуђача о радно ангажованим лицима – кадровски капацитет (Образац број 8)
- k) Модел уговора за Партију 1 понуђач доставља попуњен, са потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, *сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена* (Образац број 9а) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- l) Модел уговора за Партију 2 понуђач доставља попуњен, са потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, *сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена* (Образац број 9б) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- m) Модел уговора за Партију 3 понуђач доставља попуњен, са потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, *сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена* (Образац број 9в) - *само уколико подноси понуду за ову партију;*
- n) Трошкови припреме понуде (Образац број 10) достављање овог обрасца није обавезно;
- o) Изјава о независној понуди (Образац број 11);
- p) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона – само у случају подношења заједничке понуде;

3. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попуњити и потписати сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попуњити и потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

4. Партије

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Предмет јавне набавке је обликован у три партије.

5. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Писарнице Развојне агенције Србије, Кнеза Милоша број 12, III спрат (канцеларија број 301)** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – набавка рекламног и пропагандног материјала број М 1.1.3/2019 (број Партије/а___) - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка рекламног и пропагандног материјала број М 1.1.3/2019 (број Партије/а___) - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка рекламног и пропагандног материјала број М 1.1.3/2019 (број Партије/а___) - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка рекламног и пропагандног материјала број М 1.1.3/2019 (број Партије/а___) - НЕ ОТВАРАТИ ” .

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења, нити да допуни своју понуду.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац број 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац број 1), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље IV одељак 2.).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број понуђача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље IV одељак 2.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

10.1. *Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*

Плаћање ће се вршити на основу рачуна који изабрани понуђач доставља након достављања рекламног и пропагандног материјала, најкасније у року од 45 дана од дана издавања рачуна.

10.2. *Захтев у погледу рока важења понуде*

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.3. *Захтев у погледу рока испоруке рекламног и пропагандног материјала*

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац број 1) наведе рок испоруке рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца.

10.4. *Захтеви у погледу квалитета предмета набавке*

У складу са законским и подзаконским актима који су везани за предмет набавке.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена целокупног предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може сваког радног дана у периоду од 07:30-15:30 часова, у писаном облику путем електронске поште на e-mail: senka.brusin@ras.gov.rs тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка мале вредности број М 1.1.3/2019**”.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна, у складу са чланом 9. став 1. тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

14. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **27.08. 2019. године (уторак) са почетком у 13.00 часова** у седишту Наручиоца на адреси: Београд, Кнеза Милоша број 12, IV спрат, сала број 400.

15. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и могу да му присуствују сва заинтересована лица.

Овлашћени представници понуђача морају пре почетка отварања понуда предати Комисији за јавну набавку овлашћење за учествовање у отварању понуда, како би могли да учествују у поступку отварања понуда.

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке.

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, он ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

18. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда

Наручилац ће разматрати само понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтеве из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. став 1. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. Закона о јавним набавкама.

19. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Средство обезбеђења за добро извршење посла је меница.

Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да у року од 5 дана од дана потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу:

- попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),
- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза,
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, Наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Извршиоца.

Неизвршавање уговорних обавеза од стране извршиоца довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења изабраног понуђача.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

У случају да је исти понуђач изабран за извршиоца уговора за више различитих Партија, средство обезбеђења са потребном документацијом наведеном у тачки 19, поглавља V ове конкурсне документације, доставља за сваки уговор појединачно.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: senka.brusin@ras.gov.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу Писарнице Наручиоца на адреси: 11000 Београд, Кнеза Милоша бр.12, III спрат (канцеларија број 301).

Радно време Наручиоца је радним данима од понедељка до петка, од 07:30-15:30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 3 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 15. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу члана 151. став 1. тач.1) до 7) Закона треба да садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, доносно одлуци наручиоца;

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе;
- 7) Потпис подносиоца захтева.

Уколико поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

I Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

II Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене претходном тачком овог става.

III Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

IV Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
И РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

1. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ и то најнижа понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке рекламног и пропагандног материјала.

Уколико две или више понуда имају исту укупну цену рекламног и пропагандног материјала и исти рок испоруке рекламног и пропагандног материјала, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог рекламног и пропагандног материјала.

Уколико две или више понуда имају исту укупну цену рекламног и пропагандног материјала, исти рок испоруке рекламног и пропагандног материјала и исти рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог рекламног и пропагандног материјала, најповољнија понуда биће изабрана путем јавног жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту укупну цену рекламног и пропагандног материјала, исти рок испоруке рекламног и пропагандног материјала и исти рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог рекламног и пропагандног материјала. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Поступак оцењивања и избора најповољније понуде ће се на исти начин спроводити за сваку Партију појединачно на начин наведен у поглављу VI ове конкурсне документације.

3. Рок у којем ће уговор бити достављен изабраном Понуђачу

Уговор о јавној набавци ће бити достављен изабраном понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

**VII
ОБРАСЦИ**

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Образац број 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку добара: Набавка рекламног и пропагандног материјала ЈН бр. М 1.1.3/2019 Партија/е _____ (понуђачи уписују број Партије за коју подносе понуду):

ПОНУДА број: _____

Датум: _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

5) ОПИС Партија 1 – Развојна агенција Србије

Ред. број	Опис:	Понуда:
1.	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (износ без ПДВ-а):	
2.	РОК ИСПОРУКЕ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА (рок мора бити изражен у данима):	
3.	РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У КВАЛИТЕТУ И ОБИМУ ИСПОРУЧЕНОГ МАТЕРИЈАЛА (рок мора бити изражен у данима):	
4.	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (минимум 30 дана од отварања понуда):	

НАПОМЕНЕ:

- под редним бројем 2 уписати рок испоруке рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца, рачунајући од момента пријема наруџбине писменим (електронским) путем па све до испоруке на адресу Наручиоца (рок мора бити изражен у данима);
- под редним бројем 3 уписати рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог материјала, рачунајући од момента пријема писмене (електронске) рекламације од стране понуђача (рок мора бити изражен у данима)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуни и потписати образац понуде. Понучач може поднети понуду за једну, или више Партија истовремено. Образац број 1 потписује само за Партију за коју подноси понуду.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

б) ОПИС Партија 2 - пројекат Европска мрежа предузетништва

Ред. број	Опис:	Понуда:
1.	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (износ без ПДВ-а):	
2.	РОК ИСПОРУКЕ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА (рок мора бити изражен у данима):	
3.	РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У КВАЛИТЕТУ И ОБИМУ ИСПОРУЧЕНОГ МАТЕРИЈАЛА (рок мора бити изражен у данима):	
4.	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (минимум 30 дана од отварања понуда):	

НАПОМЕНЕ:

- под редним бројем 2 уписати рок испоруке рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца, рачунајући од момента пријема наруџбине писменим (електронским) путем па све до испоруке на адресу Наручиоца (рок мора бити изражен у данима);
- под редним бројем 3 уписати рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог материјала, рачунајући од момента пријема писмене (електронске) рекламације од стране понуђача (рок мора бити изражен у данима)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде. Понучач може поднети понуду за једну, или више Партија истовремено. Образац број 1 потписује само за Партију за коју подноси понуду

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

7) ОПИС Партија 3 – пројекат “ЈСА - промоција менторинга фаза 2”

Ред. број	Опис:	Понуда:
1.	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (износ без ПДВ-а):	
2.	РОК ИСПОРУКЕ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА (рок мора бити изражен у данима):	
3.	РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У КВАЛИТЕТУ И ОБИМУ ИСПОРУЧЕНОГ МАТЕРИЈАЛА (рок мора бити изражен у данима):	
4.	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (минимум 30 дана од отварања понуда):	

НАПОМЕНЕ:

- под редним бројем 2 уписати рок испоруке рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца, рачунајући од момента пријема наруџбине писменим (електронским) путем па све до испоруке на адресу Наручиоца (рок мора бити изражен у данима);
- под редним бројем 3 уписати рок за отклањање недостатака у квалитету и обиму испорученог материјала, рачунајући од момента пријема писмене (електронске) рекламације од стране понуђача (рок мора бити изражен у данима)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде. Понучач може поднети понуду за једну, или више Партија истовремено. Образац број 1 потписује само за Партију за коју подноси понуду.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Образац број 2а

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија број 1 – Развојна агенција Србије

Редни број	Опис предмета набавке	Оквирна количина	Јединична цена (1 ком) без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупан ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	USB flash меморија Брендирано са логотипом Наручиоца и називом, пластично кућиште, са класичним и микро USB конектором, 16GB, са привеском, у поклон кутији	300				
2.	Роковници Б5 формата Роковник Б5 формата, књижни блок одштампан на белом офсетном 80 g/m ² папиру, оквирно 224 стране са линијама. Материјал за облагање корица: термо осетљива еко кожа, Димензија: оквирно 17.3 x 24.5 cm, са логотипом и натписом Наручиоца	150				
3.	Нотес Б5 формата Нотес са заобљеним ивицама, еластичном траком и држачем за оловку. Оквирно 192 стране са линијама. Мекане, флексибилне корице у тегет или црној боји (или у плавој боји логоа Наручиоца). Брендирано са називом и логом Наручиоца.	200				
4.	Ранац Вагон или одговарајући Пословни ранац са два одељка, одвојени и постављен одељак за лаптоп и два џепа са рајсфершлусом са стране, димензије 300x450x130mm.	200				

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

	Материјал: најлон, у црној или тегет боји, са називом и логом Наручиоца					
5.	Помоћна батерија Помоћна батерија за бежично пуњење мобилних уређаја капацитета од 6.000 до 10.000 mAh, са могућношћу пуњења и преко кабла, са каблом 3 у 1 (android, Iphone, Type C), у поклон кутији, оквирних димензија 140x70x12 mm, са штампом логотипа и називом Наручиоца	150				
6.	Хемијска оловка Dottore или одговарајућа Метална “touch” хемијска оловка, у боји логоа наручиоца (плава боја) или другој расположивој боји, у поклон кутији, боја мастила плава, димензије: ø 1.3 x 12.5 cm, са штампом логотипа и називом Наручиоца.	150				
7.	Хемијска оловка Oggi Soft или одговарајућа Метална хемијска оловка, у плавој боји, боја мастила плава, димензије: ø 1 x 13.8 cm, са штампом логотипа и називом Наручиоца.	200				
8.	Заставице са сталком, стене Формат заставице: 21 cm x 10 cm, материјал: текстилни сатен опшивен шнуром. Део заставица са логотипом и називом Наручиоца, штампа у више боја и део заставица у бојама заставе Србије. Сталак од прохрома, једнокраки са кукицом, висина 40 cm.	40				
9.	Визитар У поклон кутији, у тегет или црној боји, материјал:	150				

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

	имитација коже, димензије: 9.7cm x 6.5cm x 1.1cm, са логотипом и називом Наручиоца					
10.	Кишобран Бонд или одговарајући Са аутоматским отварањем, у теget или црној боји, са принтом логотипа и назива Наручиоца, дрвена дршка са металним прстеном, хромирани метални стуб Ø10mm, хромирани метални крајеви, димензије оквирно 100cm x 89cm, 10 сегмената. Материјал: сирова свила	150				
11.	УКУПНО:					

У цену морају бити урачунати сви трошкови који могу настати у вези са извршењем ове јавне набавке.

НАПОМЕНА:

- Количине дате у Табели су оквирне, које је Наручилац навео на основу досадашњег искуства.
- У случају настанка потребе код Наручиоца, услед непредвиђених околности за добрима која нису напред наведена, изабрани понуђач се обавезује да исте наплати у складу са важећим ценовником, који мора бити оверен од стране понуђача, а на који сагласност својим потписом даје лице овлашћено од стране Наручиоца.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

- у редове од 1. до 10. уписати јединичне цене без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом;
- у ред број 11. уписати збир цена из редова 1 до 10.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Образац број 2а понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу понуде наведени тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија број 2 – пројекат Европска мрежа предузетништва

Редни број	Опис предмета набавке	Оквирна количина	Јединична цена (1 ком)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупан ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	USB flash меморија Softie или одговарајућа Брендирано са логотипом Наручиоца и називом, гумирано/пластично кућиште, у светло плавој и белој боји или другој доступној боји са класичним USB конектором 2.0, од 8GB, у поклон кутији. Димензије: 36mm X 18mm X 7,5mm или слично.	100				
2.	Метална Атлантис хемијска и "touch" ролер оловка или одговарајућа у сету Метална Атлантис хемијска и "touch" ролер оловка или одговарајућа у сету, у црној или белој боји, боја мастила плава, са "touch" опцијом на крају или врху ролера. Димензије: 18.8 x 5.8 x 2 cm, у поклон паковању, са штампом логоа Наручиоца (2 логоа)	150				
3.	Метална хемијска "touch" оловка Алберго или одговарајућа Метална хемијска "touch" оловка Алберго или одговарајућа, у црној, сребрној или белој боји, са "touch" опцијом на крају или врху оловке, боја мастила плава. Димензије:	250				

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

	ø 0.8 x 13.6 cm, у поклон кутији, са штампом логоа Наручиоца (2 логоа)					
4.	<p>Нотес Toto Mini или одговарајући Нотес Toto Mini или одговарајући, А6 формат, са заобљеним ивицама и еластичном траком, до 200 стране са линијама. Димензије: 9.4 x 14.4 cm. Материјал корице: винил папир, у плавој или тегет боји, са џепом на унутрашњој страни корице и са отиском логотипа Наручиоца и називом (два логоа). Књижни блок: одштампан на крем офсетном папиру 80 g/m².</p>	150				
5.	<p>Нотес Tesoro или одговарајући Нотес Тесоро или одговарајући, формат А5, димензије: 15.3 x 21.3 cm. са флексибилном корицом, заобљеним ивицама и еластичном гумицом са додатком за повлачење. Одштампан на крем офсетном папиру 80 g/m², до 200 страна са линијама, заобљене ивице са џепом на унутрашњој страни корице, корице од термо осетљиве еко коже у тегет боји, са отиском логотипа Наручиоца и називом (два логоа). Предњи лист са пољима за уписивање личних података.</p>	100				

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

6.	Идентификациона картица за кофер-путну торбу ТРОТЕРО или одговарајућа Идентификациона картица за кофер-путну торбу ТРОТЕРО или одговарајућа, у плавој боји, димензија 11.4 x 6.8 cm, са штампом логоа Наручиоца (2 логоа)	250				
7.	Торба за куповину од памука Торба за куповину у белој боји, материјал: 100% памук, димензија: оквирно 38 x 42 cm, димензија ручке: 70 x 2,5cm, са штампом логоа и назива Наручиоца (2 логоа)	200				
8.	Кишобран склопиви Strato или одговарајући Склопиви кишобран са аутоматским отварањем и затварањем, у ројал плавој боји. Кишобран са 8 сегмената, механизам за отварање је комбинација алуминијума у фибергласа, метални хромирани стуб (Ø 11 mm), метални крајеви, гумирана дршка у боји кишобрана, навлака са поставом у боји кишобрана, отпоран на ветар. Материјал: сива свила. Димензије: Ø 97 x 57 (28) cm, са штампом логоа и назива Наручиоца (2 логоа)	100				
9.	УКУПНО:					

У цену морају бити урачунати сви трошкови који могу настати у вези са извршењем ове јавне набавке.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

НАПОМЕНА:

- Количине дате у Табели су оквирне, које је Наручилац навео на основу досадашњег искуства.
- У случају настанка потребе код Наручиоца, услед непредвиђених околности за добрима која нису напред наведена, изабрани понуђач се обавезује да исте наплати у складу са важећим ценовником, који мора бити оверен од стране понуђача, а на који сагласност својим потписом даје лице овлашћено од стране Наручиоца.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у редове од 1. до 8. уписати јединичне цене без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом;
- у ред број 9. уписати збир цена из редова 1 до 8.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Образац број 26 понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу понуде наведени тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Образац број 2в

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија број 3 – пројекат ЈСА - промоција менторинга фаза 2”

Редни број	Опис предмета набавке	Оквирна количина	Јединична цена (1 ком)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупан ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Ранац Материјал полиестер, са два одељка, посебним одељком за лаптоп, са џеповима, са рајсфершлусом, димензије 50x36x24цм. Са штампом логоа и назива Наручиоца	50				
2.	Помоћна батерија Капацитет 5200 mAh, у поклон кутији, у белој боји, са логом и називом Наручиоца, димензије 4,7x9x2,2цм	50				
3.	Нотес А5 формат, одштампан на белом офсетном папиру 80г/м2, до 200 страна са линијама, заобљене ивице са џепом на унутрашњој страни корице, са еластичном траком у боји и држачем за оловку, са металном значком за нотесе (димензије: 3.6 x 1.8 x 0.36 cm), сјајни метал са логотипом и називом Наручиоца, корице од PVC папира у боји, са отиском логотипа Наручиоца и називом, у поклон кутији.	50				

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

4.	<p>Хемијска оловка Хемијска оловка “touch” – или одговарајућа метална оловка, у боји, плаво мастило, са “touch” опцијом на крају или врху оловке, са штампом логотипа и назива Наручиоца. Понуђач је у обавези да понуди предмет наведених или бољих карактеристика.</p>	50				
5.	УКУПНО:					

У цену морају бити урачунати сви трошкови који могу настати у вези са извршењем ове јавне набавке.

НАПОМЕНА:

- Количине дате у Табели су оквирне, које је Наручилац навео на основу досадашњег искуства.
- У случају настанка потребе код Наручиоца, услед непредвиђених околности за добрима која нису напред наведена, изабрани понуђач се обавезује да исте наплати у складу са важећим ценовником, који мора бити оверен од стране понуђача, а на који сагласност својим потписом даје лице овлашћено од стране Наручиоца.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у редове од 1. до 4. уписати јединичне цене без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом;
- у ред број 5. уписати збир цена из редова 1 до 4.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Образац број 2в понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу понуде наведени тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1 ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. ____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку **рекламног и пропагандног материјала** М 1.1.3/2019, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) тачка, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1 ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____, ул. _____ бр. ____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку **рекламног и пропагандног материјала** број М 1.1.3/2019, испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) тачка Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум:

М.П.

Понуђач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. ____, матични број: _____, ПИБ: _____ у поступку јавне набавке мале вредности за набавку **рекламног и пропагандног материјала** број М 1.1.3/2019, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Образац број 6

ИЗЈАВА
о испуњавању додатног услова – технички капацитет

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019 за набавку **рекламног и пропагандног материјала**, дајем следећу

ИЗЈАВУ

да понуђач: _____ из
_____, ул. _____ бр. ____, матични број:
_____, ПИБ: _____, на дан подношења понуде поседује најмање
једно доставно возило (путничко или транспортно) за дистрибуцију добара, која чине
предмет набавке (у својини, по основу лизинга, уговора о закупу или другом основу).

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Образац број 7

ИЗЈАВА

о испуњавању додатног услова – пословни капацитет

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019 за набавку **рекламног и пропагандног материјала**, дајем следећу

ИЗЈАВУ

да је понуђач: _____ из
_____, ул. _____ бр. ____, матични број:
_____, ПИБ: _____, у току 2017. и 2018. године и у 2019. години до
дана објављивања позива за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019 на
Порталу јавних набавки, имао закључене и реализоване послове са најмање 3
различита наручиоца, од којих је са сваким наручиоцем појединачно, без обзира на
број међусобно закључених уговора, имао остварену сарадњу (реализацију послова) у
вредности од минимум 500.000,00 динара без ПДВ-а, и то са следећим наручиоцима:

Редни број	Назив наручиоца и адреса седишта	Укупна вредност реализованих послова
1.		
2.		
3.		

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица једног понуђача из групе понуђача.

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Образац број 8

ИЗЈАВА

о испуњавању додатног услова – кадровски капацитет

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019 за набавку **рекламног и пропагандног материјала**, дајем следећу

ИЗЈАВУ

да понуђач _____ из _____, ул. _____ бр. ____, матични број: _____, ПИБ: _____, на дан подношења понуде испуњава тражени услов:

- на основу уговора о раду или по другом правном основу има минимум 3 (три) радно ангажована лица.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица једног понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА
Партија 1 Развојна агенција Србије

Закључен између:

РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ СРБИЈЕ, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша број 12, матични број: 17905031, ПИБ: 109336535, коју заступа в.д. директора Радош Газдић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____, бр. _____, матични број:
_____, ПИБ: _____; рачун број:
_____ код _____ банке, кога заступа
_____ (у даљем тексту: **Извршилац**).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности дел. број 1-06-404-84/20189-2 од 09.08.2019. године и на основу позива за подношење понуда за набавку рекламног и пропагандног материјала, спровео поступак јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019;

- да је Извршилац доставио понуду број _____ (*попуњава Понуђач*), која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара опису и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама и Одлуком о додели уговора број _____ (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе Развојне агенције Србије, у свему према техничким спецификацијама, понуди Извршиоца број _____ од _____ (*попуњава Понуђач*) године и Обрасцу број 2а, који се налазе у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Добра која су предмет овог уговора ће се набављати у обиму, количини и у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора је највише до процењене вредности јавне набавке, што износи 2.500.000,00 (словима: два милиона петсто хиљада) динара без ПДВ-а, односно 3.000.000,00 (словима: три милиона) динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 4.

Добра која су предмет овог уговора ће се наручивати сукцесивно на основу потреба и захтева Наручиоца, а највише до процењене вредности јавне набавке. Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да утроши сва планирана средства која су означена као укупна вредност Уговора.

Члан 5.

У случају да се, услед непланираних околности, код Наручиоца појави потреба за производом који није наведен у техничкој спецификацији која се налази у прилогу овог уговора, набавка истог ће се реализовати по ценама из ценовника Извршиоца, важећег у моменту уговарања овакве поруџбине.

Наручилац се обавезује да плаћања врши најкасније у року од 45 дана од дана издавања рачуна који Извршилац доставља након испорученог рекламног и пропагандног материјала на тражену адресу, на текући рачун Извршиоца број _____ код банке _____ (попуњава Попуђач)

Трошкови испоруке рекламног и пропагандног материјала су укључени у цену.

Члан 6.

Извршилац је у обавези да прибави потребан рекламни и пропагандни материјал, изврши његову обраду, изврши припрему за штампу према дизајну који доставља Наручилац, штампа и изврши завршну обраду.

Припрема за штампу и коначан изглед рекламног и пропагандног материјала морају бити одобрени од стране Наручиоца пре почетка штампе и израде. У супротном, Наручилац неће сносити трошкове који настану као последица неодобрене штампе и/или изгледа рекламног и пропагандног материјала.

Члан 7.

Извршилац је дужан да изврши испоруку рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца у року од _____ (попуњава Попуђач) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

Ако се утврди да рекламни и пропагандни материјал који је Извршилац испоручио има недостатке у квалитету и обиму, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

_____ (*попуњава Понуђач*) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац има право на продужење уговорених рокова из члана 7. овог уговора у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења Уговора.

Извршилац је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рокова из члана 7. овог уговора због наступања ванредних догађаја, односно околности у року од 1 (једног) дана од дана сазнања за ове догађаје, а Наручилац се обавезује да на исте да сагласност у року од 1 (једног) дана од дана пријема обавештења.

Члан 9.

Место испоруке рекламног и пропагандног материјала је у седишту Наручиоца у Београду, Кнеза Милоша број 12, сукцесивно према динамици и количинама које одреди Наручилац.

Извршилац је у обавези да рекламни и пропагандни материјал достави и на неку другу локацију на територији Града Београда, по захтеву Наручиоца, коју он одреди.

Извршилац се обавезује да добра која чине предмет овог уговора испоручи према потребама Наручиоца и одговоран је за њихов квалитет сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Члан 10.

Уговорне стране имају право на једностранни раскид овог уговора једностраном изјавом воље у случају неизвршења Уговором преузетих обавеза.

О раскиду Уговора, Уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу Уговорну страну, најкасније 15 дана раније.

Члан 11.

У случају наступања више силе у току трајања Уговора, Уговорне стране се ослобађају обавеза из овог уговора у мери у којој је услед више силе немогуће извршити обавезе, за период док виша сила траје. Ниједна Уговорна страна нема право на накнаду због неизвршења обавезе друге стране по овом основу.

Уговорна страна која је погођена вишом силом дужна је да одмах писменим путем обавести другу Уговорну страну о настанку и окончању више силе.

Члан 12.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац у року од 5 дана од дана закључења овог уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предати Наручиоцу:

1. попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),
2. менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза,
3. потврду о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Неизвршавање уговорних обавеза од стране Извршиоца довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења Извршиоца.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица Уговорних страна.

Уговор се закључује на период од годину дана, а може престати да важи и раније, уколико у наведеном временском периоду вредност испоручених добара достигне износ укупне уговорене вредности из члана 3. овог уговора.

Плаћања по уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину за ове намене. За обавезе које по Уговору доспевају у 2020. години Наручилац ће вршити плаћања након дате сагласности Владе Републике Србије на Финансијски план за 2020. годину или доношења одлуке о привременом финансирању, у супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора Уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Члан 15.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку Уговорну страну.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

в.д. директора Радош Газдић

***Напомена:** Модел уговора понуђач доставља попуњен, потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.*

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА
Партија 2 пројекат Европска мрежа предузетништва

Закључен између:

РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ СРБИЈЕ, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша број 12, матични број: 17905031, ПИБ: 109336535, коју заступа в.д. директора Радош Газдић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____, бр. _____, матични број:
_____, ПИБ: _____; рачун број:
_____ код _____ банке, кога заступа
_____ (у даљем тексту: **Извршилац**).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности дел. број 1-06-404-84/2019-2 од 09.08.2019. године и на основу позива за подношење понуда за набавку рекламног и пропагандног материјала, спровео поступак јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019;

- да је Извршилац доставио понуду број _____ (*попуњава Понуђач*), која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара опису и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама и Одлуком о додели уговора број _____ (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе пројекта - **пројекат Европска мрежа предузетништва** у свему према техничким спецификацијама, понуди Извршиоца број _____ од _____ (*попуњава*

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Понуђач) године и Обрасцу број 2б, који се налазе у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

Добра која су предмет овог уговора ће се набављати у обиму, количини и у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора је највише до процењене вредности јавне набавке, што износи 400.000,00 (словима: четресто хиљада) динара без ПДВ-а.

Средства из става 1. овог члана су уплаћена на рачун Наручиоца на име Пројекта, те су ослобођена од обавезе плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Добра која су предмет овог уговора ће се наручивати сукцесивно на основу потреба и захтева Наручиоца, а највише до процењене вредности јавне набавке. Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да утроши сва планирана средства која су означена као укупна вредност Уговора.

Члан 5.

У случају да се, услед непланираних околности, код Наручиоца појави потреба за производом који није наведен у техничкој спецификацији која се налази у прилогу овог уговора, набавка истог ће се реализовати по ценама из ценовника Извршиоца, важећег у моменту уговарања овакве поруџбине.

Наручилац се обавезује да плаћања врши најкасније у року од 45 дана од дана издавања рачуна који Извршилац доставља након испорученог рекламног и пропагандног материјала на тражену адресу, на текући рачун Извршиоца број _____ код банке _____ (*понуђава Понуђач*).

Трошкови испоруке рекламног и пропагандног материјала су укључени у цену.

Члан 6.

Извршилац је у обавези да прибави потребан рекламни и пропагандни материјал, изврши његову обраду, изврши припрему за штампу према дизајну који доставља Наручилац, штампа и изврши завршну обраду.

Припрема за штампу и коначан изглед рекламног и пропагандног материјала морају бити одобрени од стране Наручиоца пре почетка штампе и израде. У супротном, Наручилац неће сносити трошкове који настану као последица неодобрене штампе и/или изгледа рекламног и пропагандног материјала.

Члан 7.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Извршилац је дужан да изврши испоруку рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца у року од _____ (*попуњава Понуђач*) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

Ако се утврди да рекламни и пропагандни материјал који је Извршилац испоручио има недостатке у квалитету и обиму, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од _____ (*попуњава Понуђач*) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац има право на продужење уговорених рокова из члана 7. овог уговора у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења Уговора.

Извршилац је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рокова из члана 7. овог уговора због наступања ванредних догађаја, односно околности у року од 1 (једног) дана од дана сазнања за ове догађаје, а Наручилац се обавезује да на исте да сагласност у року од 1 (једног) дана од дана пријема обавештења.

Члан 9.

Место испоруке рекламног и пропагандног материјала је у седишту Наручиоца у Београду, Кнеза Милоша број 12, сукцесивно према динамици и количинама које одреди Наручилац.

Извршилац је у обавези да рекламни и пропагандни материјал достави и на неку другу локацију на територији Града Београда, по захтеву Наручиоца, коју он одреди.

Извршилац се обавезује да добра која чине предмет овог уговора испоручи према потребама Наручиоца и одговоран је за њихов квалитет сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Члан 10.

Уговорне стране имају право на једнострани раскид овог уговора једностраном изјавом воље у случају неизвршења Уговором преузетих обавеза.

О раскиду Уговора, Уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу Уговорну страну, најкасније 15 дана раније.

Члан 11.

У случају наступања више силе у току трајања Уговора, Уговорне стране се ослобађају обавеза из овог уговора у мери у којој је услед више силе немогуће извршити обавезе, за период док виша сила траје. Ниједна Уговорна страна нема право на накнаду због неизвршења обавезе друге стране по овом основу.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Уговорна страна која је погођена вишом силом дужна је да одмах писменим путем обавести другу Уговорну страну о настанку и окончању више силе.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац у року од 5 дана од дана закључења овог уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предати Наручиоцу:

1. попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),
2. менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза,
3. потврду о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Неизвршавање уговорних обавеза од стране Извршиоца довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења Извршиоца.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица Уговорних страна.

Уговор се закључује на период од годину дана, а може престати да важи и раније, уколико у наведеном временском периоду вредност испоручених добара достигне износ укупне уговорене вредности из члана 3. овог уговора.

Плаћања по уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину за ове намене. За обавезе које по Уговору доспевају у 2020. години Наручилац ће вршити плаћања након дате сагласности Владе Републике Србије на Финансијски план за 2020. годину или доношења одлуке о привременом финансирању, у супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора Уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 15.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку Уговорну страну.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

в.д. директора Радош Газдић

***Напомена:** Модел уговора понуђач доставља попуњен, са потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.*

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РЕКЛАМНОГ И ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА
Партија 3 пројекат “ЈСА - промоција менторинга фаза 2”

Закључен између:

РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ СРБИЈЕ, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша број 12, матични број: 17905031, ПИБ: 109336535, коју заступа в.д. директора Радош Газдић (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____, бр. _____, матични број:
_____, ПИБ: _____; рачун број:
_____ код _____ банке, кога заступа
_____ (у даљем тексту: **Извршилац**).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности дел. број 1-06-404-84/2019-2 од 09.08.2019. године и на основу позива за подношење понуда за набавку рекламног и пропагандног материјала, спровео поступак јавне набавке мале вредности број М 1.1.3/2019;

- да је Извршилац доставио понуду број _____ (*попуњава Понуђач*), која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара опису и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама и Одлуком о додели уговора број _____ (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка рекламног и пропагандног материјала за потребе пројекта - **пројекат “ЈСА - промоција менторинга фаза 2”** у свему према техничким спецификацијама, понуди Извршиоца број _____ од _____ (*попуњава Понуђач*) године и Обрасцу број 2в, који се налазе у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Добра која су предмет овог уговора ће се набављати у обиму, количини и у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора је највише до процењене вредности јавне набавке, што износи 200.000,00 (словима: двеста хиљада) динара без ПДВ-а, односно 240.000,00 (словима: двеста четрдесет хиљада) динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 4.

Добра која су предмет овог уговора ће се наручивати сукцесивно на основу потреба и захтева Наручиоца, а највише до процењене вредности јавне набавке. Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да утроши сва планирана средства која су означена као укупна вредност Уговора.

Члан 5.

У случају да се, услед непланираних околности, код Наручиоца појави потреба за производом који није наведен у техничкој спецификацији која се налази у прилогу овог уговора, набавка истог ће се реализовати по ценама из ценовника Извршиоца, важећег у моменту уговарања овакве поруџбине.

Наручилац се обавезује да плаћања врши најкасније у року од 45 дана од дана издавања рачуна који Извршилац доставља након испорученог рекламног и пропагандног материјала на тражену адресу, на текући рачун Извршиоца број _____ код банке _____ (попуњава *Понуђач*).

Трошкови испоруке рекламног и пропагандног материјала су укључени у цену.

Члан 6.

Извршилац је у обавези да прибави потребан рекламни и пропагандни материјал, изврши његову обраду, изврши припрему за штампу према дизајну који доставља Наручилац, штампа и изврши завршну обраду.

Припрема за штампу и коначан изглед рекламног и пропагандног материјала морају бити одобрени од стране Наручиоца пре почетка штампе и израде. У супротном, Наручилац неће сносити трошкове који настану као последица неодобрене штампе и/или изгледа рекламног и пропагандног материјала.

Члан 7.

Извршилац је дужан да изврши испоруку рекламног и пропагандног материјала на адресу Наручиоца у року од _____ (попуњава *Понуђач*) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Ако се утврди да рекламни и пропагандни материјал који је Извршилац испоручио има недостатке у квалитету и обиму, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од _____ (*попуњава Понуђач*) од дана пријема поруџбине писменим (електронским) путем од стране Извршиоца.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да Извршилац има право на продужење уговорених рокова из члана 7. овог уговора у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења Уговора.

Извршилац је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рокова из члана 7. овог уговора због наступања ванредних догађаја, односно околности у року од 1 (једног) дана од дана сазнања за ове догађаје, а Наручилац се обавезује да на исте дâ сагласност у року од 1 (једног) дана од дана пријема обавештења.

Члан 9.

Место испоруке рекламног и пропагандног материјала је у седишту Наручиоца у Београду, Кнеза Милоша број 12, сукцесивно према динамици и количинама које одреди Наручилац.

Извршилац је у обавези да рекламни и пропагандни материјал достави и на неку другу локацију на територији Града Београда, по захтеву Наручиоца, коју он одреди.

Извршилац се обавезује да добра која чине предмет овог уговора испоручи према потребама Наручиоца и одговоран је за њихов квалитет сагласно прописима и стандардима за ту врсту добара.

Члан 10.

Уговорне стране имају право на једностранни раскид овог уговора једностраном изјавом воље у случају неизвршења Уговором преузетих обавеза.

О раскиду Уговора, Уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу Уговорну страну, најкасније 15 дана раније.

Члан 11.

У случају наступања више силе у току трајања Уговора, Уговорне стране се ослобађају обавеза из овог уговора у мери у којој је услед више силе немогуће извршити обавезе, за период док виша сила траје. Ниједна Уговорна страна нема право на накнаду због неизвршења обавезе друге стране по овом основу.

Уговорна страна која је погођена вишом силом дужна је да одмах писменим путем обавести другу Уговорну страну о настанку и окончању више силе.

Члан 12.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац у року од 5 дана од дана закључења овог уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предати Наручиоцу:

1. попуњену сопствену меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014-др.закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017),
2. менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно испуњења уговорних обавеза, у случају неизвршења уговорних обавеза,
3. потврду о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења Уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Неизвршавање уговорних обавеза од стране Извршиоца довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештења Извршиоца.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица Уговорних страна.

Уговор се закључује на период од годину дана, а може престати да важи и раније, уколико у наведеном временском периоду вредност испоручених добара достигне износ укупне уговорене вредности из члана 3. овог уговора.

Плаћања по уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину за ове намене. За обавезе које по Уговору доспевају у 2020. години Наручилац ће вршити плаћања након дате сагласности Владе Републике Србије на Финансијски план за 2020. годину или доношења одлуке о привременом финансирању, у супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора Уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду били решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

**Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019**

Члан 15.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку Уговорну страну.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

в.д. директора Радош Газдић

***Напомена:** Модел уговора понуђач доставља попуњен, са потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен и потписан модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из конкурсне документације и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.*

Развојна агенција Србије – конкурсна документација
за јавну набавку мале вредности број М 1.1.3/2019

Образац број 10

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), _____ (навести назив понуђача), даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **набавка рекламног и пропагандног материјала** број М 1.1.3/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.